

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ РЕЧНОГО И АВТОМОБИЛЬНОГО
ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ ИО
ИрТриАТ
Лаповой П.Ф.



« 05 » 09 20 17 г.

ПРОГРАММА

**Центра социальной адаптации и постинтернатного сопровождения
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц
из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

ИРКУТСК- 2017

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Полное наименование программы	Программа Центра социальной адаптации и постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Далее Центра)
Условное (краткое) наименование программы	Программа
Основные разработчики программы	Зам. директора по УВР Дмитриева М.В., социальный педагог Васильков Г.В., педагог-психолог Витковская О.И.
Сроки реализации	2016-2020гг
Прогнозируемый результат	Социально-адаптированная и здоровая личность выпускника, способная самостоятельно решать личные проблемы и интегрированная в общество
Объекты оказания помощи	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и лица из категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей
Ответственные исполнители	Заместитель директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, классные руководители и мастера групп, воспитатель общежития.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Начало взрослой самостоятельной жизни - непростое время для любого молодого человека. Неопытность порождает ошибки, которые могут сказываться на всей последующей жизни. В это время очень важно иметь близкого человека, к которому можно обратиться в трудном случае, который поддержит и подскажет правильный выход. Детям - сиротам приходится выходить во взрослую жизнь раньше, чем ребенку из семьи. Их жизненный опыт очень мал, часто полностью отсутствуют навыки, необходимые для самостоятельной жизни: они не умеют обустроить свой быт, распоряжаться деньгами, самостоятельно организовать досуг.

Покидая учебное заведение, эти молодые люди, оказываются неготовыми к жизни и у них начинаются проблемы:

- ведут иждивенческий образ жизни;
- страдают различными формами зависимости;
- совершают правонарушения, оказываются вовлеченными в преступную деятельность.

Это происходит из-за того, что большинство выпускников из категории детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказываются недостаточно адаптированными к самостоятельной жизни. Поэтому возникла необходимость создания программы социальной (постинтернатной) адаптации, которая поможет им выстроить конструктивную стратегию самостоятельной жизни, создать новые и крепкие социальные контакты, как с близким окружением, так и с государственными структурами.

Постинтернатное сопровождение включает комплекс мероприятий:

- сочетание социального, правового и психолого-педагогического аспектов в данной деятельности;
- широкий спектр различных видов деятельности, направленных на коррекцию и предупреждение дезадаптации, аддиктивного и противоправного поведения;
- использование индивидуального и дифференцированного подходов в выявлении и решении проблем личностного развития и социального становления сопровождаемых;
- согласованные подходы и командные действия специалистов из различных ведомств и служб.

Сопровождаемыми являются обучающиеся техникума из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Программа Центра рассчитана на 4 года, т.е. на весь период обучения в ГБПОУ ИО ИрТРИАТ базируется на принципах: целесообразности, системности, комплексности, личностного подхода, предусматривает использование консультационной, групповой и индивидуальной форм работы с обучающимися.

В своей деятельности Центр следует нормативно-правовым документам:

1. Конвенции ООН «О правах ребенка».

2. Конституции Российской Федерации.
3. Семейный кодекс Российской Федерации.
4. Федеральному Закону Российской Федерации от 10.12.1995 года № 195 – ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации».
5. Федеральному Закону Российской Федерации от 21.12.1996 года № 159 – ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
6. Федеральному Закону Российской Федерации от 24.07.1998 года № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
7. Федеральному Закону Российской Федерации от 24.06.1999 года № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
8. Федеральному закону от 05.12.2006 г. № 207-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части государственной поддержки граждан, имеющих детей».
9. Постановлению Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 29.03.2002 года № 25 «Об утверждении Рекомендаций по организации деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации».
12. Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы.
13. Закон Иркутской области от 07.06.2006 г. № 29-оз «О порядке обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет через специальные пункты питания по заключению врачей в Иркутской области»
14. Закон Иркутской области от 23.10.2006 г. № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской
15. Распоряжение администрации Иркутской области от 09.07.2004 г. № 4-ра «О банке данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении».
16. Распоряжение администрации Иркутской области от 12.07.2007 г. № 294-ра «О мерах по профилактике социального сиротства, беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних на 2007-2008 годы».
17. Областная государственная социальная программа «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на 2004 – 2008 год.
18. Постановление Коллегии управления социальной защиты населения администрации Иркутской области от 22.09.1999 года № 2 «О развитии в области семейных форм жизнеустройства детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей».
19. Распоряжение управления социальной защиты населения администрации Иркутской области от 12.05.2000 года № 12 «О порядке организации и финансировании семейных воспитательных групп».

20. Приказ главного управления социальной защиты населения администрации Иркутской области от 21.05.2003 г. №102 «Об утверждении типового положения о семейной воспитательной группе».

21. Приказ главного управления социальной защиты населения администрации Иркутской области от 21.05.2003 г. №101 «Об утверждении порядка расходования и контроля за расходованием денежных средств семейных воспитательных групп».

22. «Стратегия действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы в Иркутской области».

2.СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ЦЕНТРА

Центр социальной адаптации и постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей является структурным подразделением учебного заведения и обеспечивает эффективное психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение, развитие обучающихся во время их обучения, проживания в общежитии техникума и после выпуска в самостоятельную жизнь.

В своей деятельности ЦПС руководствуется международной конвенцией о правах ребенка, законодательством Российской Федерации, законом «Об образовании», нормативными документами, уставом учебного заведения, положением о социальном (постинтернатном) сопровождении, должностными инструкциями.

Цель: создание условий для успешного развития личности и успешной адаптации и социализации в обществе выпускников из категории детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей после окончания ГБПОУ ИО ИрТРИАТ.

Основные задачи:

1. Адаптация обучающихся категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот к новым условиям обучения в техникуме и проживания в общежитии.
2. Социализация обучающихся категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот в процессе обучения и проживания в общежитии; создание условий для повышения уровня готовности к самостоятельной жизни;
3. Постинтернатное сопровождение выпускников техникума, оказание им необходимой помощи и поддержки;

Направления работы Центра:

- изучение психологических особенностей и общего состояния здоровья сопровождаемых;
- разработка и реализация индивидуального плана сопровождения;
- оказание помощи детям-сиротам в приспособлении к новым условиям

социальной среды, бытовой адаптации;

- разрешение трудных жизненных ситуаций, социально-бытовых проблем;
- организация коллективной деятельности и совместного досуга с целью создания поддерживающей микросреды;
- помощь в реализации потребностей, интересов и стремлений;
- создание условий для интеллектуального развития выпускников;
- содействие в трудоустройстве;
- социально- психологическое, правовое консультирование.

Основные этапы деятельности Центра:

1 этап сбора информации: первичная диагностика соматического, психического, социального здоровья сопровождаемого. Методы: тестирование, анкетирование, наблюдение, беседа, анализ учебного труда, сопроводительной документации.

2 этап анализа полученной информации: на основе анализа получение информации выявляются проблемы, определяется кому и какая необходима психолого-педагогическая поддержка и социальная помощь и т.д.

3 этап совместной выработки рекомендаций для ребенка, воспитателя, педагога, специалистов; составление плана комплексной помощи для каждого воспитанника (план индивидуального сопровождения).

4 этап консультирования всех участников сопровождения о путях и способа решения проблемы ребенка.

5 этап решения проблемы, т.е. выполнение рекомендаций каждым участником сопровождения.

6 этап анализа выполняемых рекомендаций всеми участниками (Что удалось? Что не получилось? Почему?).

7 этап дальнейшего анализа развития ребенка (Что мы делаем дальше?).

Ожидаемые результаты:

- Психологическое развитие личности выпускника техникума;
- Развитие коммуникативной компетентности;
- Подготовленность к самостоятельной жизни (жизненное самоопределение);
- Профессиональная самореализация;
- Активизация гражданской позиции.

Деятельность Центра осуществляется непрерывно с момента поступления в образовательное учреждение до выпуска в самостоятельную жизнь. Сопровождение ведется на основании результатов диагностики, выявленных проблем, а также по личному запросу обучающегося. Для эффективного формирования адаптивных механизмов, позволяющих выпускнику приспособиться к самостоятельной жизни, используется согласованная работа команды специалистов, проповедующих единые

ценности, включенных в единую организационную модель и владеющих единой системой методов, а также используется сетевое взаимодействие с различными сторонними организациями (органами опеки, здравоохранения и правоохранения и пр.) Вся полученная информация в процессе сопровождения является конфиденциальной.

Центр социальной адаптации и постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ГБПОУ ИО ИрТРИАТ – это объединение специалистов разного профиля (директор техникума, зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник, педагогические работники техникума, воспитатели), осуществляющих процесс сопровождения.

Центр включает в себя работу семи секторов:

1. Сектор содействия в решении социальных вопросов, соблюдении законных прав и интересов обучающихся
2. Сектор медико-педагогической помощи и физического развития
3. Сектор приобщения к ведению домашнего хозяйства, устройству быта и организации культурного досуга и отдыха,
4. Сектор оказания психологической помощи и релаксации,
5. Сектор гражданско-правового становления личности и участия в общественно полезной деятельности,
6. Сектор формирования морально-волевых качеств, подготовки к защите Отечества и участия в военно-прикладных видах спорта,
7. Сектор оказания правовой помощи и изучения законодательных актов РФ в целях защиты законных прав обучающихся.

В состав команды Центра включаются только специалисты, постоянно работающие с обучающимся на определенном промежутке время. Состав специалистов меняется с учетом изменяющихся потребностей обучающегося и ситуации. При этом, один и тот же специалист на одном этапе работы может быть членом команды, на другом этапе являться привлекаемым специалистом.

Формы взаимодействия внутри службы:

- собрание руководителей секторов - не реже одного раза в месяц.
- совместное проведение семинаров, методических объединений, педагогических советов.
- проведение комплексных интегрированных занятий, тренингов, групповых и индивидуальных консультаций согласно расписанию.

3. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА

Директор:

- Осуществляет общее руководство реализации программы;

-Координация и контроль за выполнением программы.

Заместитель директора по УВР осуществляет:

- Корректировку составляющих элементов программы;

-Координацию действий службы сопровождения;

-Организацию взаимодействия участников процесса сопровождения;

-Анализ и обобщение результатов реализации программы.

Руководитель 1 сектора обеспечивает:

- Соблюдения прав детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (жилищных и иных);

-Защиту прав и интересов обучающихся; представительство их интересов в правозащитных и административных органах;

-Социально - педагогическое консультирование;

-Помощь в трудоустройстве;

-Осуществление комплекса мероприятий по индивидуальному сопровождению.

Руководитель 2 сектора совместно с медицинским работником осуществляет:

-Анализ состояния здоровья обучающихся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

-Профилактику вредных привычек;

-Спортивной досуговой деятельности;

-Консультации по вопросам медицинского характера;

-Формирование навыков личной гигиены, соблюдения санитарно-гигиенических норм.

Руководитель 3 сектора способствует:

- Самостоятельному решению социально-бытовых проблем;

- Формированию навыков самоорганизации культурного отдыха и досуга;

-Подготовке к семейной жизни, формированию и сохранению семейных традиций, культуры взаимоотношений;

-Развитию навыков социальной компетентности, житейских умений и планированию и распоряжению семейным бюджетом, организации быта;

-Формированию адаптивных механизмов, позволяющих выпускнику приспособиться к самостоятельной жизни.

Руководитель 4 сектора осуществляет:

-Психологическое просвещение;

- Обучение сопровождающих приемам самопознания, саморегуляции, самоуправления и самовоспитания, навыкам конструктивного общения, творческого мышления, преодоление кризисных ситуаций, избегание асоциальных соблазнов для успешной социализации в обществе;

- Повышение уровня самооценки обучающегося, уверенности в себе;

- Мониторинг процессов постинтернатной адаптации и интеграции в общество;

-Составление и реализацию индивидуального плана сопровождения обучающихся.

Руководитель 5 сектора осуществляет :

- Привлечение обучающихся в органы студенческого самоуправления для овладения необходимым в реальной жизни социальным опытом;
- Привлечение к решению вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов, соответствующих требованиям, предъявляемым к современным специалистам и организаторам.
- Воспитание гражданской готовности к творческой, социально–преобразовательной, профессиональной деятельности

Руководитель 6 сектора осуществляет:

- - Воспитание чувства долга, ответственности, готовности к защите Отечества, чувства любви и привязанности к семье, родному дому, своей Родине, традициям, обычаям своего народа.
- Формирование умений и готовности к активному проявлению гражданственности и патриотизма в различных сферах жизни общества, верности конституционному и военному долгу в условиях мирного и военного времени ,высокой ответственности, дисциплинированности.

Руководитель 7 сектора осуществляет:

- Правовое просвещение обучающихся: о социальных гарантиях, правах и обязанностях, а также всевозможных рисках, с которыми они могут столкнуться после выпуска из учебного заведения: растрата имущества, потеря жилья, бесконтрольное получение кредитов, деятельность сект, уголовная и административная ответственность и т.д.;
- Организацию юридических консультаций по различным вопросам.

Центр реализует свою деятельность в несколько этапов

Этап 1.

Цель: определение социально-психологических особенностей и состояния здоровья сопровождаемых.

Содержание деятельности:

Диагностика:

- особенностей социальной адаптации;
- психологических особенностей
- социальной ситуации;
- физического здоровья;
- интеллектуального развития.

Этап 2.

Цель: анализ полученных в результате диагностики данных для разработки планов индивидуального сопровождения обучающихся.

Содержание деятельности:

- выявление проблем;
- определение кому и какая необходима психолого-педагогическая поддержка и социальная помощь и т.д.;
- составление сопроводительных карт.

Этап 3.

Цель: составление планов индивидуального сопровождения обучающихся.

Содержание деятельности:

- разработка рекомендаций для обучающегося, воспитателя, педагога, специалистов на период обучения в образовательном учреждении;
- составление плана комплексной помощи для каждого воспитанника;
- совместно с выпускником составление индивидуальных планов развития, в том числе развития необходимых навыков;
- составление расписания занятий секторов

Этап 4.

Цель: реализация планов индивидуального сопровождения

Содержание деятельности:

- консультирования всех участников сопровождения, оказание помощи в затруднительных ситуациях, работа по планированию и организации

жизнедеятельности, по развитию необходимых знаний, умений, навыков, связанных с интеграцией в общество;

- реализация сетевого взаимодействия со сторонними организациями: с потенциальными работодателями, представителями Центра занятости, юристами бесплатной консультационной службы, представителями пенсионного фонда, банков, правоохранительных органов, опеки и попечительства, здравоохранения, и т.д.. для решения различных вопросов: трудоустройства, профильной переподготовки, получения жилья, условий социального найма, вступления в законные права, размера выплат отдельным категориям граждан и т.д.

Этап 5.

Цель: разработка методических рекомендаций и оформление практикума в помощь выпускнику для успешной социальной адаптации детей-сирот после выпуска из учебного заведения.

Содержание деятельности:

- Сбор информации для практикума
- Подготовка рекомендаций к печати

Этап 6 .

Цель: анализ деятельности центра за учебный год (Что удалось? Что не получилось? Почему?)

Содержание работы:

- Изучение степени готовности выпускников к самостоятельной жизни
- Определение динамики уровня социально – психологической адаптации выпускников
- Диагностика применяемых методов и форм работы.
- Оценить качество выполнения индивидуального плана сопровождения

Этап 7.

Цель: организация постинтернатного сопровождения после выпуска из учебного заведения (Что мы делаем дальше?).

Содержание работы:

- Создание базы статистических материалов, характеризующих самостоятельную жизнь выпускников;
- Установление межведомственных связей по организации дальнейшего постинтернатного сопровождения.

Накопление статистической базы данных, характеризующих выпускников

Индикаторы	Показатели	Уровни проявления	Диагностический инструментарий	Сроки проведения диагностики	Ответственный
I. Процесс социализации					
1. Успешность социализации	1. 1 Готовность выпускников к самостоятельной жизни	Высокий; Выше среднего; Средний; Ниже среднего; Низкий	Индивидуальная карта аттестации готовности выпускника к самостоятельной жизни.	1 раз в год (март)	
	1.2 Сформированность профессионального самоопределения выпускников	Высокий; Средний; Низкий		1 раз в год (май)	
	1.3 Сформированность жизненного самоопределения выпускников	Высокий; Средний; Низкий	Метод неоконченных предложений «Наличие и реализация жизненных целей»	1 раз в год (май)	
2. Характеристика социальной среды развития	2.1 Социально – бытовые условия проживания	Оптимальный; Достаточный; Низкий	Анализ условий жизни	1 раз в год (май)	
	2.2 Трудовая занятость	Оптимальный; Достаточный; Низкий	Анализ прохождения производственной практики, трудовой мотивации	1 раз в год (сентябрь)	
	2.3 Занятость выпускников в системе дополнительного	Оптимальный; Достаточный;	Анализ досуговой занятости	1 раз в год (май)	

	образования	Низкий			
3. Динамика актуальных потребностей выпускников	3.1 Потребности в области образования	Оптимальный; Достаточный; Низкий		1 раз в год (сентябрь)	
	3.2 Потребности в саморазвитии, самореализации			1 раз в год (сентябрь)	

II. Достижения выпускников

1. Достижения в личностном развитии	1.1 Общая социализированность	Высокий; Средний; Низкий	Методика «Изучение уровня социализированности личности учащихся» М.Рожкова (Шкала «Социализированность»)	2 раза в год (сентябрь, май)	
	1.2 Сформированность Я - концепции	Оптимальный; Достаточный; Низкий	Символические задания на выявление социального «Я» (Б.Лонг, Р.Зиллер, Р.Хендерсон)	2 раза в год (сентябрь, май)	
	1.3 Социальная успешность выпускников	Социально успешный; Маргинальный; Социально неуспешный		1 раз в год - все выпускники (октябрь)	
	1.4 Количественные показатели распространения среди выпускников девиантных форм поведения	Высокий; Средний; Низкий	Анкетирование	1 раз в год (май)	

2. Достижения в учёбе	2.1 Соответствие образовательных достижений выпускников уровню требований базисного учебного плана.	Выше стандарта; Соответствует стандарту; Ниже стандарта.	Анализ успеваемости	1 раз в год (май)	
3. Достижения в области дополнительного образования	3.1 Результаты участия выпускников в конкурсах различных уровней	Высокий; Средний; Низкий	Анализ участия в спортивных, общественных мероприятиях техникума и научно-исследовательской деятельности	1 раз в год (декабрь)	

Примерная программа социальной адаптации и сопровождения обучающихся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Планируемый результат	Фактический результат (заключение)
1. Мероприятия по подготовке выпускника к самостоятельной жизни, проводимые в областных государственных образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей				
1.1. Формирование навыка по планированию личного бюджета				
Информационно-практические занятия: «Планировании семейного бюджета»	Раз в месяц	Руководитель сектора	Формирование умения грамотно расставить приоритеты покупок, планирование предполагаемых доходов и расходов	Умение планировать свой бюджет и расходы.
1.Экономика моей семьи	Ноябрь			
2.Личные доходы и расходы	Декабрь			
3.Как накопить на крупную покупку	Январь			
4.От чего можно отказаться	Февраль			
5. Жизнь в кредит или берешь чужое, а отдаешь свое	Март			
6. Обязательные платежи	Апрель			
7. Планирование будущего	Май			
Проведение тренингов	Раз в квартал	Руководитель сектора	Формирование навыков обращения с денежными средствами	Умение обращаться с денежными средствами в зависимости от ситуации.
Общечеловеческие ценности				
Организация экскурсий или сетевое взаимодействие	Раз в квартал	Руководитель сектора	Получение практических знаний о работе данных учреждений	При необходимости умение обращаться в данные структуры.
Экскурсия в Сбербанк г.Иркутска	Сентябрь			
Экскурсия в налоговую инспекцию	Декабрь			

Встреча со специалистами пенсионного фонда	Март			
Встреча со специалистами центра занятости	Май			
Трудоустройство сопровождающих на период прохождения производственной практики, на период летних и зимних каникул, во внеурочное время.	В течение года	Руководитель сектора	Формирование трудовых умений и уважения к трудовой деятельности	Сформированность интереса к будущей профессии.
1.2. Подготовка к семейной жизни				
Информационно-практические занятия: «Ведение домашнего хозяйства»	Раз в месяц	Руководитель сектора	Формирование навыков ведения домашнего хозяйства	Получение знаний по основам ведения домашнего хозяйства, закрепление основ ведения домашнего хозяйства
Семейные праздники	Ноябрь			
Семейное счастье – нелёгкий труд	Декабрь			
В споре рождается истина (Коррекция проблем, связанных с межличностными конфликтами)	Январь			
Способы быстрого приготовления вкусной и полезной пищи	Февраль			
Создаю удобное пространство вокруг себя	Март			
Как наклеить обои своими руками	Апрель			
Как сделать ремонт своими руками	Май			
Проведение конкурсов:	В течение года	Воспитатели		
«Уютный дом»	Первое			

	полугодие учебного года			
«Благоустроенная территория»	Второе полугодие учебного года			
Организация и проведение семейных праздников с приготовлением и сервировкой стола	Раз в месяц	Руководитель сектора	Обучение приготовления пищи и навыкам сервировки стола	Сформированность навыков приготовления пищи и навыкам сервировки стола
Проведение лекций, бесед, круглых столов, диспутов по этике и психологии семейной жизни	Два раза в год	Руководитель сектора	Информирование об этике и психологии семейной жизни	Получение знаний по основам ведения домашнего хозяйства, закрепление основ ведения домашнего хозяйства
Установление родственных отношений с кровными родственниками	Постоянно	Руководитель сектора	Формирование ценностного отношения к семье	
Проведение тренинговых занятий	Раз в квартал	Руководитель сектора	Формирование представлений об устройстве семьи	
Моя будущая семья	Сентябрь			
Роль мужчины и женщины	Декабрь			
Зачем мне ребёнок	Март			
Проведение трудовых десантов по поддержанию чистоты и порядка в местах общего пользования (комната для приготовления пищи, личной гигиены, прачечная)	постоянно		Формирование навыка поддержание чистоты и порядка в местах общего пользования	

1.3 Медико-педагогическая помощь				
Информационно-практические занятия: «Соблюдения санитарно-гигиенических норм»	Раз в месяц	Руководитель сектора	Формирование культурно-гигиенических навыков	Сформированность навыков личной гигиены, утреннего и вечернего туалета
Что значит быть красивым	Ноябрь			
Личная гигиена	Декабрь			
Декоративная косметика	Январь			
Культура межличностных взаимоотношений	Февраль			
Я умею создавать себе настроение без «толкача»	Март			
Свободные отношения	Апрель			
Я не хочу быть как все	Май			
Проведение тренинговых занятий	Два раза в год	Руководитель сектора	Бережное отношение к себе и окружающему миру	Сформированность навыков самоуважения, отказа от вредных привычек
Я и моё тело	Октябрь			
Жизнь в гармонии!	Февраль			
Участие в спортивных соревнованиях различного уровня	По плану физкультурно-оздоровительных мероприятий	Руководитель физ.воспитания	Формирование стремления к занятиям физической культурой	
Организация и проведение Дня здоровья	2 раза в год	Руководитель физ.воспитания	Укрепление здоровья и воспитание бережного отношения к своему здоровью	
Организация встреч с врачом-наркологом, венерологом, педиатром	По общему плану воспитательной работы	Руководитель сектора	Профилактика вредных привычек	
Проведение тренинговых занятий по здоровому образу жизни	По плану педагога-	Руководитель сектора	Формирование навыков	

	психолога		ответственного поведения и сознательного отказа от вредных привычек	
Проведение круглых столов, диспутов, семинаров, конкурсов плакатов, стенгазет по здоровому образу жизни	Два раза в год		Формирование навыков ответственного поведения и сознательного отказа от вредных привычек	
Занятия в спортивных секциях	Согласно расписанию секций		Укрепление здоровья	
1.4. Содействие в трудоустройстве				
Проведение комплекса диагностических мероприятий	Два раза в год		Выявление профессиональной мотивации	
Экскурсия в Центр занятости	Раз в год		Получение консультации о способах постановки на учет, способах поиска работы	Сформированность навыков самостоятельного поиска работы
Экскурсии на предприятия		Мастера п/о, кл. руководители групп	Повышение мотивации к трудовой деятельности	Сформированность интереса к будущей профессии.
Организация встреч с успешными выпускниками	Два раза в год		Расширение кругозора и ознакомление с миром профессий	Сформированность интереса к будущей профессии.
Организация конкурса по самопрезентации выпускников	Раз в год		Преодоление внутренних социально-психологических	Сформированность навыков самопрезентации

			барьеров	
Оказание помощи при трудоустройстве	По окончании учебного заведения		Трудоустройство по специальности	Трудоустройство по профессии/специальности
Оказание помощи при постановке в центр занятости	По мере необходимости	Социальный педагог, юрист.	Трудоустройство по специальности	
1.5.Повышение правовой грамотности				
Мониторинг правовой грамотности	Два раза в год		Повышение правовой грамотности и воспитание уважения к закону	
Ознакомление с законодательством РФ: Конвенция о правах ребенка, Конституция РФ, Закон «Об образовании», ФЗ №159, Семейный кодекс и др	Раз в месяц		Повышение правовой грамотности и воспитание уважения к закону	
Организация встреч с адвокатом, нотариусом, прокурором, налоговым инспектором и специалистом по охране труда	По плану		Повышение правовой грамотности и воспитание уважения к закону	
Проведение практических занятий по оформлению документов	Раз в год		Повышение правовой грамотности и воспитание уважения к закону	
Издание методических пособий по вопросам обеспечения основных прав и гарантий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа	1 раз в год		Реализация дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей,	Предоставление социальных гарантий

			оставшихся без попечения родителей	
Помощь в подготовке формирования пакета документов по жилью и социальным выплатам	по мере необходимости		Оформление пенсий, социальных выплат, и пакета документов на получение жилищного сертификата.	
Разработка памятки о праве на получение жилья либо проживания в закреплённом жилье	Перед окончанием ОУ		Получение знаний по действующему законодательству	Реализация права на обеспечение жилым помещением
Мониторинг получения пенсий, пособий.	Раз в полгода и в соответствии с индивидуальной картой воспитанника		Обеспечение успешной социализации и адаптации	
Разработка и выдача выпускникам памяток с перечнем документов, подтверждающих их статус, как оставшегося без родительского попечения и дающие определённые льготы: о получении регистрации по месту пребывания, о праве на дальнейшее образование, о праве на жилое помещение, праве на получении алиментов, пенсий (в том числе в случае продолжения обучения после 18 лет) и.д.р.	Перед окончанием образовательного учреждения		Получение знаний по действующему законодательству	Реализация дополнительных гарантий детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из их числа.
1.6. Организация досуга				
Предоставление информации о	По мере	Руководитель	Обеспечение	

работе Клубов, секций и Центров досуга	необходимости на заявительной основе.	сектора	успешной социализации	
Оказание по организации досуговой деятельности	По мере необходимости	Руководитель сектора	Профилактика вредных привычек, бережное отношение к здоровью	
1.7 Итог				
Проведение мониторинга по эффективности работы службы сопровождения.	В конце учебного года	Зам.директора по УВР	Обеспечение успешной социализации и адаптации	
Создание единой базы статистических материалов, характеризующих самостоятельную жизнь выпускников	В конце учебного года	Социальный педагог		

Ожидаемые результаты:

1. Успешная социализация в обществе, умение самостоятельно решать свои проблемы
2. Трудоустройство и профессиональная самореализация
3. Создание полноценной семьи и умение дорожить обретенным.
4. Активная гражданская позиция.